

5 POLITICA

5.1. Generalità

Al fine di garantire la corretta gestione di un Sistema Qualità e Ambiente e l'applicazione della presente Politica per la Qualità e Ambiente, la Direzione Generale chiede la collaborazione di tutto il Personale Aziendale, *e in generale verso tutti gli stakeholders*, verso il quale s'impegna al fine di fornirgli le informazioni necessarie per comprendere l'importanza del proprio ruolo nell'ambito del Sistema.

La Politica perseguita da A.T.S. 2000 srl esplicitata nei punti seguenti:

➤ RAPPORTI CON I CLIENTI

Nell'ambito dei rapporti che A.T.S. 2000 srl intrattiene con la propria Clientela, risultano essere prerogative indispensabili:

- percepire in modo corretto le richieste e i bisogni del Cliente e tradurli in servizi e prodotti di Qualità che concretizzano e superino le sue aspettative, tra cui annoveriamo la conformità legislativa in tema salute e sicurezza e ambiente;
- mostrare la maggiore flessibilità possibile rispetto alle esigenze dei Clienti;
- mantenere con i Clienti rapporti chiari al fine di prevenire eventuali reclami da parte degli stessi;
- rispettare i tempi di realizzazione dei lavori previsti;
- valutare il grado di soddisfazione dei Clienti;
- valutare le criticità di servizio/prodotto rilevate dai Clienti attraverso lo studio delle cause dei reclami dagli stessi presentati.

➤ RAPPORTI CON I FORNITORI

Per quanto attiene ai rapporti dell'Azienda con i propri Fornitori, si ritiene auspicabile:

- effettuare un'accurata analisi volta alla selezione di Fornitori affidabili con i quali intraprendere rapporti duraturi;
- rendere i Fornitori stessi partecipi della Politica perseguita dall'Azienda, in modo da integrarli come collaboratori;
- coinvolgere i Fornitori nei piani di miglioramento e nello scambio di know-how.

➤ ORGANIZZAZIONE INTERNA

Al fine dell'ottimizzazione dell'organizzazione interna, la Direzione Generale di A.T.S. 2000 srl giudica prioritario :

- provvedere a fornire a tutti i dipendenti gli strumenti pratici e teorici che li mettano in grado di contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali;
- coinvolgere e integrare tutte le risorse aziendali nell'ottimizzazione delle attività e nel miglioramento dei servizi in funzione delle aspettative del Cliente;
- identificare ed investigare le aree critiche aziendali;
- attuare Azioni Correttive e/o di miglioramento;
- puntare al miglioramento continuo.

La Direzione Generale di A.T.S. 2000 srl in considerazione della crescente richiesta da parte del mercato di standard qualitativi consolidati, e convinta dei miglioramenti interni conseguibili con lo sviluppo di una cultura della qualità, ha deciso di dare attuazione ad un Sistema conforme alle norme ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015 con il preciso obiettivo di pervenire alla certificazione aziendale. E' quindi intendimento dell'Azienda, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo adottando adeguati mezzi operativi, creando un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il Personale che opera in Azienda.

Obiettivo dell'Azienda, è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate in modo efficiente ed economico attivando un sistema di gestione aziendale della qualità improntato sui seguenti principi fondamentali:

- 1) *Perseguire una politica aziendale improntata al miglioramento continuo dei processi aziendali, del fatturato rispetto all'anno precedente, alla ricerca di nuovi clienti.*
- 2) *Alla prevenzione e riduzione dell'inquinamento derivante da effetti indesiderati riconducibili alla propria attività produttiva.*

- 3) *costante determinazione nella ricerca ed eliminazione delle non conformità da reclamo cliente nella convinzione che un difetto può condurre non solo ad un intervento correttivo (ed ai relativi costi), ma anche a possibili azioni per responsabilità per danni. Monitoraggio attraverso l'indice delle non conformità da reclamo cliente e la valutazione degli interventi in garanzia.*
- 4) *Alla prevenzione e riduzione di effetti indesiderati che, sebbene riconducibili a condizioni ambientali esterne, possano avere un'influenza sugli esiti attesi del SGQA.*
- 5) *Perseguire un costante miglioramento nell'attività di progettazione e installazione degli impianti mantenendo sempre un efficace controllo sugli impatti ambientali prodotti;*
- 6) *Perseguimento di una collaborazione assidua e costante con i fornitori allo scopo di attivare rapporti improntati ad una crescita continua e congiunta della qualità complessiva, mediante monitoraggio dell'indice sulle non conformità da forniture.*
- 7) *A mantenere elevati in ogni collaboratore i livelli di attenzione, motivazione, formazione e professionalità sulle tematiche ambientali, tecniche, di sicurezza e qualità. Promuovere il rispetto delle prescrizioni.*
- 8) *Promuovere ad ogni livello aziendale il risparmio energetico e ricorrere, quando possibile, a fonti di energia rinnovabile*
- 9) *la diffusione, all'interno ed all'esterno dell'azienda, della cultura della qualità e della sostenibilità ambientale in particolare la mission aziendale è fortemente orientata al plastic free*
- 10) *A favorire lo scambio d'informazioni con le parti interessate e con il personale interno;*
- 11) *il rispetto di tutti i requisiti di legge inerenti l'attività di impresa ed il prodotto, soprattutto per quanto riguarda la tutela dell'ambiente e la sicurezza nell'ambiente di lavoro e le certificazioni di prodotto, nonché l'impegno alla protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e l'impegno per il miglioramento continuo del sistema*
- 12) *impegnare le proprie risorse umane e materiali al fine di migliorare in maniera continua le proprie prestazioni;*
- 13) *Aggiornare periodicamente l'analisi del contesto dell'organizzazione e l'analisi dei rischi, al fine di predisporre opportune azioni per il contenimento dei rischi identificati.*
- 14) *A misurare attentamente e sistematicamente tutti gli indicatori individuati;*
- 15) *A comunicare periodicamente ai dipendenti gli impegni e i risultati ottenuti.*

L'obiettivo finale della Politica aziendale è di raggiungere un corretto equilibrio tra l'uso delle risorse naturali e la crescita economica nel lungo periodo, impegnandosi per uno sviluppo sostenibile e assicurando una migliore qualità della vita

La Direzione, al fine di garantire che l'espletamento di tutte le attività ottemperi alla politica della qualità e ambiente definita e soddisfi gli obiettivi fissati, ha nominato un Responsabile della Qualità e Ambiente con l'incarico di formalizzare il Sistema aziendale e di monitorare l'applicazione di quanto stabilito, in termini di efficacia ed efficienza.

La Direzione fa comunque presente che il conseguimento degli obiettivi sopra definiti è una responsabilità propria e di tutto il Personale ed è prerogativa di ognuno che il Sistema Qualità e Ambiente venga gestito attivamente e continuamente migliorato da persone motivate, responsabili e professionalmente preparate.

La Direzione Generale si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla Qualità e l'ambiente, attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della Politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di idoneità, comprensione e di attuazione attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati raccolti dal RSGQA o direttamente accertati.

La Direzione

Parma, 25 febbraio 2020

